



YÜKSEK LİSANS TEZ SAVUNMA İSTEK FORMU

EnstitünüzünAnabilim Dalı,
..... Tezli **Yüksek Lisans**

Programında, M.Ü. Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin **16/4** maddesi gereğince **Tez Danışmanım tarafından savunulabilir** bulunan tezimi (CD olarak)/...../ 20.... tarihinde teslim ediyorum.

Gereğini saygılarımla arz ederim.

TEZ DANIŞMANI

Adı – Soyadı

İmzası

ÖĞRENCİ

Adı Soyadı

İmzası

ÖĞRENCİNİN DOSYA BİLGİLERİ: Öğrenci İşleri Sorumlu Personelince doldurulacaktır.

Öğrencinin Numarası	:	.....
Kayıt Tarihi	:	.....
Kayıt Dondurma Sayısı ve Tarihi	:	.....
Tez Konusunun Belirlendiği Tarih	:	.....
Öğrencilik Hak Bitiş Tarihi	:	.....
ORCID Numarası	:	.....
Harç Borcu	Var ☐	Yok ☐

Öğr.İşl. Personeli

İsim Kaşesi-İmzası

Öğrenci İşleri Şefi

İsim Kaşesi-İmzası

EKLER: Tezin iç ve dış kapak fotokopisi

NOT: 1) Tez savunması sınavı sonucunda düzeltme süresi verildiği takdirde Yüksek Lisans II.kez Tez Savunma İstek Formu Enstitüye tekrar teslim edilerek, ilk savunma tarihinden itibaren 3 ay içinde II.kez Tez Savunma Sınavına katılması zorunludur.

2) Enstitümüz web sayfasında “*Öğrenci Mezuniyetinde Tamamlanması Gereken Belgeler Formu*” öğrenci tarafından alınacaktır. Tez savunmasında başarılı olduğum takdirde sınavı müteakip (*Öğrencilik Hak Bitiş Tarihi*) **azami süreyi gecmemek** kaydı ile 30 gün içinde ilgili tüm belgeleri Enstitü Müdürlüğü'ne **teslim edeceğimi taahhüt ederim.**



Enstitünüzün Anabilim Dalı,
..... Tezli **Yüksek**
Lisans Programıno.lu öğrencisi..... 'a/e,
aşağıda isimleri, Anabilim Dallar ve kadrolarının bulunduğu Üniversiteleri yazılı olan
öğretim üyelerini “**Tez Jürisi**” olarak önermekteyim.

Gereğinin yapılmasını bilgilerinize arz ederim.

TEZ DANIŞMANI

Adı - Soyadı
İmzası

ANABİLİM DALI

BAŞKANI
Adı - Soyadı
İmzası

TEZ JÜRİSİ ÖNERİSİ

ASİL ÜYELER :

	<u>Adı - Soyadı</u>	<u>Anabilim Dalı</u>	<u>Üniversitesi</u>
1. Tez Danışman	:		
2. Üye	:		
3. Üye	:		

YEDEK ÜYELER :

1. Üye	: .....	.....	.....
2. Üye	: .....	.....	.....

Madde 16-(3) Tez/eser çalışması jürisi, danışman ve ilgili Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin danışmanı, biri Üniversite kadrosunun dışından olmak üzere üç öğretim üyesinden oluşur. Varsa ikinci danışman, oy hakkı olmaksızın jüri toplantısına katılabilir.

16-(5) Jüri üyeleri, söz konusu çalışmanın kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi savunma sınavına alır. Asıl üyelerin katılamaması hâlinde, yedek üyelerin katılımı sağlanır. 04.06.2025

KAPAK

T.C.
MARMARA ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
..... ANABİLİM DALI
..... TEZLİYÜKSEK LİSANS/DOKTORA PROGRAMI

KOYU SİYAH ve BÜYÜK HARFLERLE TEZİN ADI

Yüksek Lisans Tezi

ÖĞRENCİNİN ADI ve SOYADI

İstanbul,..... (YIL)

T.C.
MARMARA ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
.....ANABİLİM DALI
..... TEZLİYÜKSEKLİSANS/DOKTORAPROGRAMI

KOYU SİYAH ve BÜYÜK HARFLERLE TEZİN ADI

Yüksek Lisans Tezi

ÖĞRENCİNİN ADI ve SOYADI

Tez Savunma Jürisi

1. Tez Danışmanı :
2. Üye :
3. Üye :

İstanbul,.....(YIL)

Tez Çalışması Orijinallik Raporu Beyan Formu

Tez Başlığı: _____

Yukarıda başlığı/konusu gösterilen tez çalışmamın Giriş, Ana bölümler ve Sonuç kısımlarından oluşan toplam _____ sayfalık kısmına ilişkin, /___/20 tarihinde şahsım/tez danışmanım tarafından TURNITIN adlı benzerlik tespit programından aşağıda belirtilen filtrelemeler uygulanarak alınmış olan orijinallik raporuna göre, tezimin benzerlik oranı %_____ çıkmıştır.

Uygulanan filtrelemeler:

- 1- Kaynakça hariç
- 2- Alıntılar hariç
- 3- Beş kelimeden daha az örtüşme içeren metin kısımları hariç

Marmara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Tez Çalışması Orijinallik Raporu Uygulama Usul ve Esasları'nı inceledim ve bu Uygulama Usul ve Esaslarında belirtilen azami benzerlik oranlarına göre tez çalışmamın herhangi bir intihal içermediğini; aksinin tespit edileceği muhtemel durumda doğabilecek her türlü hukuki sorumluluğu kabul ettiğimi ve yukarıda vermiş olduğum bilgilerin doğru olduğunu beyan ederim.

Benzerlik Oranının Gerekçesiⁱ (uygun olanların solundaki kutuyu işaretleyiniz):

	Aktaran Kaynaklar da yer alan metinler		Metin İçi Dipnotta yer alan Kaynaklar
	Değiştirilemeyecek Orijinal Kaynaklar (Hukuk Metinleri, Kutsal Kitaplar gibi)		İstatistik Tabloları, Grafikleri, Program veya Uygulama Modelleri
	Kanun Maddeleri		Genel Geçer Tanımlar
	Orijinal Görseller (resim, fotoğraf, harita, afiş gibi)		

Varsa Diğer Gerekçeler (aşağıda belirtiniz):

.....

.....

.....

.....

Gereğini saygılarımla arz ederim.

Öğrenci Adı Soyadı
İmza

Danışman Onayı
(Adı Soyadı, İmza)

Öğrenci No: _____

Anabilim Dalı: _____

Programı : _____

Ekler:

- 1- Turnitinden alınmış dijital makbuz raporu tez danışmanı imzalı.
- 2- Orijinallik raporunun (benzerlik oranının % değerinin yer aldığı) birinci sayfası tez danışmanı imzalı.